

המצגת שתזכה אתכם באוסקר

העברת מסרים באופן מאורגן היא מיומנות נדרשת על בסיס כמעט יומיומי בחיינו המקצועיים ואף בחיינו האישיים. מחקרים מראים כי העברת מסר כוללת 3 מימדים מרכזיים:

- המימד הוויזואלי – מה שמקבל המסר רואה (55% מהמסר)
- המימד הווקאלי – הקול של מעביר המסר (38% מהמסר)
- המימד הוורבלי – התוכן של המסר (7% מהמסר)

נתונים אלו מבהירים כי בפרזנטציה לא חשוב רק "מה" מעבירים אלא חשוב לא פחות – ואולי אף יותר, "איך".

אומנות הכנת והעברת מסרים דורשת כשרון אך גם לימוד והתמחות. בהשתלמות זו נלמד כיצד להכין מצגות וכיצד להעביר אותן באופן מעניין ואפקטיבי וכן, כיצד להתמודד עם סוגי קהל וחששות בהצגה בפני קהל.

מטרות ההשתלמות: ללמוד כיצד לארגן מסר ולהעביר אותו בצורה אפקטיבית ומעניינת לקהל יעד.

משך ההשתלמות: בין 4 ל- 40 שעות אקדמיות.

קהל יעד: מנהלי פרויקטים, ראשי-צוותים, מנהלים של מנהלי פרויקטים, וכל מי שמעורב בפרויקט בדרך כלשהי.

הנושאים בהשתלמות

- כיצד להכין מצגת טובה?
- כיצד להציג נושא באופן אפקטיבי?
- כיצד להציג נושא באופן מעניין?
- עקרונות השימוש בשפת גוף
- היערכות מקדימה למצגת
- מהלך המצגת
- סיכום המצגת
- זהירות! PowerPoint...

